

## ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников государственного учреждения образования «Средняя школа №10 г.Солигорска»

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение разработано в соответствии в соответствии с Указами Президента Республики Беларусь от 18 января 2019 года № 27 «Об оплате труда работников бюджетных организации», от 22 декабря 2020 г. № 482 «Об изменении Указа Президента Республики Беларусь», Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15.06.2020 № 342, Постановлениями Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 03.04.2019 № 13 «Об оплате труда работников бюджетных организаций» и от 16.01.2021 № 4 «О порядке расчета планового фонда оплаты труда работников бюджетных организаций», Постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 3 июня 2019 года № 71 «Об оплате труда работников в сфере образования» в редакции постановлений от 11.12.2019 № 185 и от 25.11.2020 № 286.

## 2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ВЫПЛАТЫ НА ОЗДОРОВЛЕНИЕ

2.1. Источником средств на осуществление единовременной выплаты на оздоровление являются средства государственного бюджета, средства, получаемые от осуществления приносящей доходы деятельности, средства иных источников, не запрещенных законодательством.

2.2. Единовременная выплата на оздоровление производится всем работникам в текущем календарном году, как правило, при уходе в трудовой отпуск из расчета 0,5 оклада.

2.3. Педагогическим работникам, которым устанавливаются нормы часов педагогической нагрузки за ставку, единовременная выплата на оздоровление устанавливается из расчета 0,5 оклада с учетом педагогической нагрузки на начало календарного года.

2.4. Единовременная выплата совместителям осуществляется пропорционально объему выполняемой работы.

2.5. Единовременная выплата работникам на оздоровление может быть произведена:

2.5.1. при продолжительной болезни работника (свыше 30 календарных дней) и (или) требующей дорогостоящего лечения или обследования,

2.5.2. при оздоровлении в санаториях Республики Беларусь при приобретении путевки за счет работника.

2.6. Единовременная выплата на оздоровление работникам, вновь принятым на работу, отработавшим неполный год или уволенным по уважительным причинам, производится пропорционально отработанному времени.

2.7. В других случаях решение об осуществлении выплаты на оздоровление работнику учреждения принимает руководитель по согласованию с

профкомом по письменному заявлению работника при наличии денежных средств.

### 3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

3.1 Источником средств для оказания материальной помощи являются средства государственного бюджета из расчета 0,3 среднемесячной суммы окладов работников, средства, получаемые от осуществления приносящей доходы деятельности, средства иных источников, не запрещенных законодательством.

3.2. Материальная помощь оказывается в следующих случаях (размер указывается в базовых величинах):

3.2.1. при несчастных случаях в семье работника (смерть супруга, супруги, детей, родителей) – 10 б.в.

3.2.2. смерти работника учреждения – 15 б.в.

3.2.3. продолжительной болезни работника (свыше 30 календарных дней) – 5 б.в.

3.2.4. болезни работника, требующей дополнительного платного обследования – 3 б.в.

3.2.5. вследствие стихийного бедствия, пожара – 5 б.в.

3.2.6. бракосочетание работника – 5 б.в.

рождение ребенка – 3 б.в.

3.2.8. многодетным семьям, имеющим 3-х и более детей (1 раз в год) -3 б.в.

3.2.9. в связи с круглыми датами в жизни работника 40 – 3 б.в., 50 – 4 б.в., 60 – 5 б.в., 70 – 6 б.в.

3.2.10. при увольнении в связи с выходом на пенсию по выслуге лет или достижении общеустановленного пенсионного возраста при стаже работы в учреждении до 10 лет – 2 б.в., от 10 до 20 лет – 4 б.в., свыше 20 лет – 5 б.в.

3.2.11. в иных случаях по совместному решению руководителя учреждения и профсоюзного комитета -10 б.в.

3.3. Неиспользованные средства, предусмотренные на оказание материальной помощи, распределяются равными долями между работниками учреждения в декабре.

3.4. Заявления на оказание материальной помощи подаются заявителями с подтверждающими документами не позднее 1 месяца с момента возникновения обстоятельств.

3.5. При наличии нескольких заявлений и недостаточности денежных средств для обеспечения всех поступивших заявлений, приоритет имеют заявления на оказание материальной помощи по случаю смерти работника или родственника работника.

3.6. Выплата материальной помощи производится приказом руководителя учреждения, по согласованию с профсоюзным комитетом, на основании заявления работника с указанием причин необходимости и при наличии подтверждающих документов.

3.7. Материальная помощь руководителю оказывается по его заявлению из средств учреждения образования на основании показателей данного

Положения. Оказание материальной помощи производится на основании приказа по управлению после согласования выписки из решения профкома учреждения с райкомом профсоюза.

3.8. Материальная помощь оказывается работникам, находящимся в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком до 3-х лет в соответствии с п.4.2.

#### 4. РАЗМЕРЫ, ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ НАДБАВКИ ЗА ХАРАКТЕР ТРУДА ПЕДАГОГИЧЕСКИМ РАБОТНИКАМ И РАБОТАЮЩИМ ПО СОВМЕСТИТЕЛЬСТВУ

4.1. Положение определяет размеры, порядок и условия установления надбавок педагогическим работникам учреждения за характер труда.

4.2. На установление надбавки за характер труда педагогическим работникам направляется 5 % суммы окладов педагогических работников.

4.3. Надбавки педагогическим работникам учреждения образования устанавливаются в процентах от базовой ставки, устанавливаемой Советом Министров Республики Беларусь для оплаты труда работников бюджетных организаций.

4.4. Надбавки устанавливаются руководителю, его заместителям, педагогическим работникам за выполнение отдельных видов работ, непосредственно не связанной с прямыми функциональными обязанностями.

4.5. Конкретные размеры надбавок устанавливаются приказом руководителя учреждения образования по согласованию с профсоюзным комитетом на основании данного Положения.

4.6. Надбавка руководителю устанавливается из средств учреждения образования на основании данного Положения. Выплата производится на основании приказа по управлению после согласования выписки из решения профкома учреждения с президиумом райкома профсоюза.

4.7. Надбавки определяются без учета установленных педагогическому работнику часов педагогической нагрузки (объема выполняемой работы) на срок не менее чем на месяц, по одному или нескольким основаниям, указанным в пункте 5.11. Положения. При установлении надбавок по нескольким основаниям они суммируются.

4.8. Размер надбавки по каждому основанию устанавливается до 60 процентов (включительно) от базовой ставки.

4.9. Надбавки педагогическим работникам выплачиваются за фактически отработанное время.

4.10. Надбавка не начисляется за периоды:

- временной нетрудоспособности;
- трудовых, социальных отпусков;
- повышения квалификации;
- за другие периоды, когда за работником в соответствии с законодательством Республики Беларусь о труде сохраняется средняя заработная плата.

4.11. Надбавки устанавливаются:

- 4.11.1. за работу по обеспечению защиты прав и законных интересов детей из неблагополучных семей, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, работу с родителями – 10% за одну семью;
- 4.11.2. за работу по организации питания обучающихся, оздоровления обучающихся, в том числе в каникулярный период – 10%;
- 4.11.3. за сопровождение обучающихся в учреждениях дошкольного, общего среднего, специального образования при организации их подвоза – 7% за один день;
- 4.11.4. за участие в деятельности учебно-методических объединений, обновлении, разработке структурных элементов научно-методического обеспечения образования 10%;
- 4.11.5. за работу с одаренными и талантливыми обучающимися (подготовка обучающихся к участию в олимпиадах, конкурсах и других образовательных мероприятиях и творческих конкурсах, организация, проведение указанных мероприятий) 20%;
- 4.11.6. за организацию участия обучающихся в региональных, республиканских, общественно значимых мероприятиях и сопровождение их в период проведения таких мероприятий 10%;
- 4.11.7. за участие в экспериментальной и инновационной деятельности в сфере образования, проводимой в соответствии со статьей 97 Кодекса Республики Беларусь об образовании, в том числе руководство и консультирование экспериментальных и инновационных проектов 20%;
- 4.11.8. за работу с иностранными обучающимися 5%;
- 4.11.9. за организацию групп продленного дня (руководителям и их заместителям) 50%;
- 4.11.10. за разработку учебно-программной документации на иностранном языке 10%;
- 4.11.11. за профориентационную работу и работу по взаимодействию с организациями – заказчиками кадров в учреждении высшего образования, подчиненном Министерству образования 50%;
- 4.11.12. за работу в классах (группах) с изучением учебных предметов на повышенном уровне в учреждениях образования, реализующих образовательные программы общего среднего образования 5%
- 4.12. Положение об установлении надбавки за характер труда не распространяется на руководителя и заместителей.

## 5. РАЗМЕРЫ, ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ НАДБАВКИ МОЛОДЫМ СПЕЦИАЛИСТАМ

5.1. педагогическим работникам из числа выпускников, получивших высшее образование, включенных в банки данных одаренной и талантливой молодежи, которым место работы предоставлено путем распределения (перераспределения), направления на работу (последующего направления на работу) в бюджетные организации сферы образования, в течение двух лет с

даты приема их на работу по распределению (направлению) в размере 45 процентов от оклада;

5.2. педагогическим работникам из числа выпускников, получивших высшее и среднее специальное образование (за исключением указанных в абзаце втором настоящей части), которым место работы предоставлено путем распределения (перераспределения), направления на работу (последующего направления на работу) в бюджетные организации сферы образования, в течение двух лет с даты приема их на работу по распределению (направлению) в размере 30 процентов от оклада;

5.3. Педагогическим работникам с высшим и средним специальным образованием, отработавшим два года по распределению (перераспределению), направлению (последующему направлению) на работу и продолжающим работать на условиях заключенных трудовых договоров (контрактов), надбавка молодым специалистам выплачивается в течение последующего одного года в размере 30 процентов от оклада.

Председатель профкома  
О.А.Липай

Директор школы  
В.В.Дейко

Одобрены на собрании коллектива работников  
Протокол №1 от 25.02.2021